บันทึกรายงานการประชุม

กิจกรรม การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และวัฒนธรรมองค์กรเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลหรือการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

.....

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายอรุณ พรมภิระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่เป็นประธานกล่าวเปิดการประชุม กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องเพื่อทราบ และปฏิบัติ**

นายอรุณ พรมภิระ **กิจกรรม การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และวัฒนธรรมองค์กรเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล หรือการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี**

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ได้บริหารราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาโดยตลอด เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศ และสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ จึงได้จัดกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy โดยประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy / ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต/ ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง/ ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนได้ทราบ และยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ประกาศตน ไม่รับของขวัญและของรางวัลทุกชนิด ทั้งก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกันในสำนักงาน อบต.บัวใหญ่ ,เว็บไซต์ของ อบต.บัวใหญ่ และทุกช่องทางการประชาสัมพันธ์ของ อบต.บัวใหญ่ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่สังกัด อบต.บัวใหญ่ทราบด้วย และขอแจ้งรายละเอียดของประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ดังต่อไปนี้

/๓.๑ ประกาศเจตนารมณ์...

๓.๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยเนื้อหาดังนี้

ข้าพเจ้า นายอรุณ พรมภิระ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ทุกคน ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกคน ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy) ทั้งในขณะ / ก่อน / หลัง การปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบัน และอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร ปลูกและปลุกจิตสำนึก สร้างทัศนคติค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ ให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเป็นอัตโนมัติ สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดตามธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน น้อมรับการแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่างๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี บัตรแสดงความเสียใจหรือการอวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญ หรือสิ่งของ

๓.๒ ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต ประกอบด้วยเนื้อหาดังนี้

ด้วยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตในเชิงรุกที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ทราบถึงข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่สะท้อนจากเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และนำมาปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการทุจริต ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบข้อเสนอเชิงกลยุทธ์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอ โดยให้หน่วยงานภาครัฐต้องให้ความร่วมมือและเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ แนวทางการประเมินฯ และเครื่องมือในการประเมินฯ ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

/ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้า นายอรุณ พรมภิระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ จึงขอประกาศแสดงเจตจำนงที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตจำนงทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน ดังนี้

ข้อ ๑ เจตจำนงในการบริหารงานและนำหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน

เพื่อเป็นการแสดงความตั้งใจหรือคำมั่นที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และความพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตจำนงที่ได้แสดงไว้

ข้อ ๒ นโยบายในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

กำหนดนโยบายในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ทุกคน มุ่งมั่นพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๖ ด้าน ดังนี้

๒.๑ ด้านความโปร่งใส เป็นการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) มุ่งเน้นการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด

(๒) ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานด้วยความโปร่งใส โดยยึดหลักความสุจริต เที่ยงธรรม ถูกต้อง ตรวจสอบได้ตามบทบัญญัติของกฎหมาย

(๓) ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม

(๔) มุ่งเน้นการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เที่ยงธรรม รวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย

๒.๒ ด้านความพร้อมรับผิด ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) มุ่งเน้นการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม โดยยึดหลักสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม พร้อมรับผิดชอบ

(๒) มุ่งมั่นในการบริหารงาน/ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจ กระตือรือร้น มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพันธกิจ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบอย่างเคร่งครัด

๒.๓ ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ปฏิบัติตนตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์กรเกี่ยวกับความปลอดจากการทุจริตเชิงนโยบาย

(๒) ยึดมั่นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความปลอดจากการการทุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่รับสินบน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ และการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมิชอบ

/๒.๔ ด้านวัฒนธรรม...

๒.๔ ด้านวัฒนธรรมในองค์กร ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ปฏิบัติตนตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ไม่ทนต่อการทุจริต อับอายและเกรงกลัวต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตได้ตามหลักนิติธรรม ภาระรับผิดชอบโดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม

(๒) ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร

(๓) มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒.๕ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มีระบบการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงานรวมถึงการบริหารงานภายในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) มุ่งเน้นการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม

(๒) มุ่งเน้นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักคุณธรรม

(๓) มุ่งเน้นการบริหารงบประมาณ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ โปร่งใสตรวจสอบได้ คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

(๔) ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ และความรับผิดชอบด้วยความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

(๕) ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงาน

๒.๖ ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน เพื่อถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๖ ด้าน ดังกล่าวข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สื่อสารประชาสัมพันธ์ในการถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๖ ด้าน ให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ โดยวิธีการ/ช่องทางการสื่อสาร เช่น หนังสือสั่งการ การปิดประกาศ ประกาศทางเว็บไซต์ เป็นต้น

(๒) ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสาร โดยการรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบาย ๖ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น เช่น หนังสือแสดงความคิดเห็น การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมผู้บริหาร/พนักงาน เป็นต้น

๓.๓ ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ประกอบด้วยเนื้อหาดังนี้

โดยเป็นการสมควรจัดให้มีหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ เรื่องร้างเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่า

/ด้วยการป้องกัน...

ด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริตภาครัฐ นโยบายของรัฐบาลและคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ และเพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ โดยมีเจตจำนงที่จะสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยเฉพาะประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงาน ตรวจสอบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริตภาครัฐ นโยบายของรัฐบาลและคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ และเพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดเหตุการณ์ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บทนิยามในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง หรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติการอย่างใดตามตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง

“เรื่องร้องเรียน” หมายถึง เรื่องร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรมจริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมายระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๔.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

/๔.๑.๑ เรื่องที่จะนำ...

๔.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่อง อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

(๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร

(๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๔.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดเจน ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

๔.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

๔.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

๔.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

๔.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่หรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว หรือแจ้งช่องทางเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน

๔.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน

๔.๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

๔.๒.๖ ระบุวัน เดือน ปี

๔.๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

๔.๓ ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๔.๓.๑ ส่งเรื่องร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เลขที่ ๙๘ หมู่ ๒ ตำบลบัวใหญ่ อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน

๔.๓.๒ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ www.buayainan.go.th

๔.๓.๓ อีเมล์ E-mail : buayai_nan @hotmail.com

๔.๓.๔. โทรศัพท์ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๔๗๑-๘๙๕๙

๔.๓.๕ เฟสบุ๊ค อบต.บัวใหญ่

ข้อ ๕ กระบวนการพิจารณาดำเนินการ

๕.๑ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องร้องเรียน

๕.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๕.๓ ถ้าเห็นว่าเรื่องร้องเรียนนั้นไม่สมบูรณ์ครบถ้วน ไม่ว่าเหตุใดๆ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแนะนำให้ผู้ร้องเรียนแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าเห็นว่าข้อมูลไม่สมบูรณ์ครบถ้วนนั้น เป็นกรณีที่ไม่อาจแก้ไขให้ถูกต้องได้ หรือเป็นเรื่องร้องเรียนที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ หรือผู้ร้องเรียนไม่แก้ไขเรื่องร้องเรียนดังกล่าว

/ภายในระยะ...

ภายในระยะเวลาที่กำหนดให้บันทึกไว้แล้วเสนอเรื่องร้องเรียนดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่พิจารณา และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบถึงขั้นตอนหรือระยะเวลาการพิจารณาเรื่องร้องเรียนเท่าที่จะสามารถกระทำได้

๕.๔ กรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามนั้น

๕.๕ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งทำความเห็นเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ว่ามีการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบเกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากเป็นกรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาให้เสนอความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่และยุติเรื่อง

๕.๖ ในการพิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

๕.๗ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงรายงานผลการสอบสวนต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง หากมีเหตุผลความจำเป็นที่มิอาจหลีกเลี่ยงได้ คณะกรรมการสอบสวน ฯ อาจเสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินการต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ โดยเสนอขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน

๕.๘ เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประการใด ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งรับผิดชอบแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบภายในเวลาสิบห้าวัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ร้องเรียนได้

๕.๙ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๙.๑ ส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีถ้าเรื่องร้องเรียนระบุถึงชื่อหน่วยงานนั้น ๆ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

๕.๙.๒ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมชี้แจงเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

๓.๔ ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยเนื้อหาดังนี้

เพื่อให้การบริหารราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตและนโยบายของรัฐบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

/๑. ให้เจ้าหน้าที่...

๑. ให้เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไป ตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

(๓) ดำเนินการจัดหา

(๔) ขออนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง

(๕) การทำสัญญา

(๖) การบริหารสัญญา

(๗) การควบคุมและการจำหน่าย

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ และให้ คณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องให้คำรับรองเป็น หนังสือว่าจะไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ยอมให้ผู้อื่นอาศัยหน้าที่ของตนหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับ องค์การบริหารส่วน ตำบลบัวใหญ่

๕. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่ง ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีปล่อยปละละเลยให้ถือเป็น ความผิดทางวินัย

นางพัฒนา กาญจนะ **๓.๕** การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขออนุญาตแจ้งแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ITA) จากที่ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมการประชุมที่จังหวัด โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดน่านเป็นผู้จัดประชุมเพื่อแจ้งกรอบระยะเวลาแต่ละขั้นตอนของการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๗ โดย สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ๘๕ คะแนนขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

/มีนโยบายใน...

มีนโยบายในการปรับปรุงในรายละเอียดของเครื่องมือการประเมินในหลายประเด็น ด้วย จึงขอให้เจ้าหน้าที่ดูรายละเอียดหัวข้อการประเมินอย่างละเอียด ให้เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลให้ครบทุกประเด็นคำถาม ส่วนระยะเวลาการตอบแบบประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และการตอบแบบประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ต้องตอบแบบประเมินภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ส่วนการตอบแบบประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ต้องดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ส่วนหัวข้อตัวชี้วัดรวมทั้งสามส่วน ประกอบด้วยตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑)การปฏิบัติหน้าที่ (๒)การใช้งบประมาณ (๓)การใช้อำนาจ (๔)การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕)การแก้ปัญหาการทุจริต (๖)คุณภาพการดำเนินงาน (๗)ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘)การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙)การเปิดเผยข้อมูล (๑๐)การป้องกันการทุจริต ซึ่งมีรายละเอียดตามแบบคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังแจ้งให้ทราบแล้ว

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนการประเมินฯ อบต.บัวใหญ่ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานการประเมิน ITA และแผนปฏิบัติการตามตัวชี้วัดการประเมิน ITA เรียบร้อยแล้ว ดังที่แจ้งให้ทุกท่านทราบแล้วนั้น และแนบมาพร้อมนี้

นายอรุณ พรมภิระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ขอความร่วมมือจากเจ้ากน้าที่ทุกท่านได้ร่วมกันปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย และนำหลักธรรมาภิบาลมาเป็นแนวปฏิบัติในการปฏิบัติงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งนายกจะอธิบายเพิ่มเติมในหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย

๑. หลักนิติธรรม คือมีกฎระเบียบต่างๆ ที่สมาชิกให้การยอมรับว่ามีความเสมอภาค ถูกต้องเป็นธรรม
๒. หลักคุณธรรม คือการยึดถือในหลักความดีงาม เช่น ความซื่อสัตย์สุจริต ความเสียสละ อดทน เป็นต้น
๓. หลักความโปร่งใส คือ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวกและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกระบวนการทำงานของรัฐ ในภาคประชาชนนั้นต้องไม่มีทัศนคติต่อการคอรัปชั่นว่าเป็นเรื่องเล็กๆ น้อยๆ เพื่อช่วยกันลดปัญหาเรื่องทุจริต
๔. หลักการมีส่วนร่วม คือ ภาครัฐเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็น ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
๕. หลักความรับผิดชอบ คือ เจ้าหน้าที่รัฐมุ่งให้บริการอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่ประชาชนและหากเกิดความผิดพลาดขึ้นก็พร้อมที่จะแก้ไข
๖. หลักความคุ้มค่า คือ การตระหนักว่าทรัพยากรนั้นมีอยู่อย่างจำกัด ภาครัฐจะบริหารจัดการอย่างไรให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

ประกอบกับแนวทางการดำเนินงานตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ดังแจ้งให้ทราบแล้วนั้น และให้ความร่วมมือกับการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐดังกล่าวมานั้น ขอให้

/คณะผู้บริหาร...

คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคนได้นำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละส่วนงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน อบต.บัวใหญ่ และต่อประชาชนตำบลบัวใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ โดยให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายอรุณ พรมภิระ ประธาน ที่ประชุมมีอะไรเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าหากไม่มีใครเสนออะไรเพิ่มเติมแล้ว ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมและขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ ..... ผู้บันทึกการประชุม
(นางพัฒนา กาญจนะ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสุดาลักษณ์ ใจทา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายอรุณ พรมภิระ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

ระเบียบวาระการประชุม กิจกรรม การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และวัฒนธรรมองค์กรเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล หรือการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบและปฏิบัติ

๓.๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
๓.๒ ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต
๓.๓ ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่
๓.๔ ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๓.๕ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี

กิจกรรม การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และวัฒนธรรมองค์กรเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล หรือการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

****

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอรุณ พรมภิระ	นายก อบต.บัวใหญ่	
๒	นายบุญเจียม พุฒพวกดี	รองนายก อบต.บัวใหญ่	
๓	นางวัชรีย์ ผลสุด	รองนายก อบต.บัวใหญ่	
๔	นายปรีชา คำนวน	เลขานุการนายก อบต.บัวใหญ่	
๕	นางสุดาลักษณ์ ใจทา	ปลัด อบต.บัวใหญ่	
๖	นายชาญณริศฐ์ อินต๊ะวิชัย	รองปลัด อบต.บัวใหญ่	
๗	นางศศิมา ศิริรัตน์พิริยะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘	นายธีระพล แก้วศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๙	นางวิจิตรา รพีทัศนพงษ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๐	นายพงศ์ษกรณ์ กองสอน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๑	นางพัฒนา กาญจนะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๒	นางสาวสุภารัตน์ ติ๊บตา	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๑๓	นางสาวจารุกัญญ์ อินจา	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๑๔	นางสาวมณีวรรณ พรมภิละ	ครู ค.ศ. ๒	
๑๕	นายธนาสาร ชัยหาญนุกุล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๑๖	นายอภิสิทธิ์ ทองเปี้ย	นายช่างโยธา	
๑๗	น.ส.ศิริลักษณ์ พุฒพวกดี	จพง.สาธารณสุขปฏิบัติงาน	
๑๘	นายอนุสรณ์ กองสอน	นายช่างไฟฟ้า	
๑๙	นายรัตติพงษ์ อุดยะเขื่อน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๒๐	จ.ส.อ.กฤษฎ์ นันทแกล้ว	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๒๑	นายสันติ แก้วบวร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๒	นางสาวลลิตา ใจคำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
๒๓	นายณัฐพล ใจคำ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๒๔	นายเอกลักษณ์ ต๊ะใจ	ผู้ช่วยธุรการ	
๒๕	นางสาวโชติกา คำภิระ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๖	นางสาวนาริน แก้วกันทา	ครู ศพด.	
๒๗	นางเนตรนภา แก้วกันทา	ครู ศพด.	
๒๘	นางจิณณพัฒ ชุมบุญ	ผู้ช่วยครู	
๒๙	นางสาวเยาวภา มามาตร	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๐	นางเพ็ญพรรณ ขันต๊ะ	ผู้ช่วยธุรการ	
๓๑	นายสกล กองตุ้ย	พนักงานขับรถ	
๓๒	นายประดง คำพรม	จ้างเหมาบริการ	
๓๓	น.ส.ปนัดดา แสงธิ	จ้างเหมาบริการ	
๓๔	นางภัทรสุดา ทองศรีจันทร์	จ้างเหมาบริการ	
๓๕	นายอุไรวรรณ ทองตุ้ม	จ้างเหมาบริการ	
๓๖	นายจั่กรกฤษ์ ธรรมสอน	จ้างเหมาบริการ	
๓๗	นายศักดิ์ชัย ตุ้ยพรม	จ้างเหมาบริการ	
๓๘	นายเกียรติพงษ์ ศรสีดา	จ้างเหมาบริการ	
๓๙	นางคองเวียง สิทธิโน	จ้างเหมาบริการ	
๔๐	น.ส.จันทร์จิรา จารีย์	จ้างเหมาบริการ	
๔๑	นางอำนวย อุดใจ	จ้างเหมาบริการ	
๔๒	นายทยากรณ์ หล้าจันทร์	จ้างเหมาบริการ	
๔๓	นายแดง บุตรดา	จ้างเหมาบริการ	
๔๔	นายชาติการ พันทาเกลี้	คลังเหมาบริการ	
๔๕	นางสาวพันทิพ ยุดศิลา	จ้างเหมาบริการ	
๔๖	นายมหิธร มาลาดร์	จ้างเหมาบริการ	
๔๗	นายอนันต์ศักดิ์ อินชิ	จ้างเหมาบริการ	
๔๘	นางสิริพร พงษดา	ผู้ช่วยพยาบาล	
๔๙	นางเฉลียม อินชิ	ผช.ครูผู้ดูแลเด็ก	

การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ นายอรุณ พรมภิระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ดำเนินการมอบนโยบาย No Gift Policy ในการประชุมประจำเดือน เพื่อปลุกจิตสำนึกให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสไม่รับสินบน มีข้อมูลสามารถอ้างอิงได้ และมีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานในทุกภารกิจให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย รวมถึงแจ้งการประกาศต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้ ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต / ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต เสริมสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริตแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ และเสริมสร้างความรู้ในหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีให้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีผู้เข้ารับประชุมเป็นผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ จำนวน ๔๙ คน



ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย **No Gift Policy** ประจำปี 2567 ลงเว็บไซต์หลักของ อบต.บัวใหญ่







ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายอรุณ พรมภิระ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ทุกคน ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกคน ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy) ทั้งในขณะ / ก่อน / หลัง การปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบัน และอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร ปลูกและปลุกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ ให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเป็นอัตโนมัติ สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดตามธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน น้อมรับการแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่างๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี บัตรแสดงความเสียใจหรือการอวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญ หรือสิ่งของ

จึงประกาศให้ทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอรุณ พรมภิระ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่



Announcement of Buayai Subdistrict Administration Organization

Subject : No Gift Policy, Fiscal Year ๒๐๒๔

Mr. Arun Phromphira, Chief Executive of Buayai Subdistrict Administration Organization hereby issues the Announcement of Buayai Subdistrict Administration Organization , or BSAO, on the No Gift Policy and officially declares the sincere intention on behalf of Buayai Subdistrict Administration Organization that all BSAO executives and officers refrain from accepting any kind of gifts or rewards of any kind from performing duties, before / during / after the execution of their duties (No Gift Policy) which such acceptance shall be considered the act of corruption and misconduct at present and in the future. BSAO will, together, create an organizational culture of integrity, good attitude, and ethical values in order for BSAO executives and officers to draw clearly a distinction between common and personal interests, perform their work duties with honesty, integrity, and good governance without discrimination, refrain from performing acts leading to conflicts of interest between personal and common ones and accepting any gifts or benefits equivalent to money other than assets or benefits to be rightfully received in accordance with law, rules, or regulations issued by virtue of law. The acceptance of gifts and benefits based on morality is permitted during recognized festive occasions, per tradition, or as part of custom or cultural exchange regarding the regulations and amount determined by the Official of the National Anti-Corruption Commission committee.

Buayai Subdistrict Administration Organization would be grateful to receive congratulations, gratitude, greetings, or condolences via signed greetings or condolences cards. books, or social media instead.

For your information and strictly complying with the announcement from the issued date onwards.

issued on ๕ October ๒๐๒๓

(Mr. Arun Phromphira)

Chief Executive of Buayai Subdistrict Administration Organization

คู่ฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่
เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต

ด้วยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตในเชิงรุกที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ทราบถึงข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่สะท้อนจากเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และนำมาปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการทุจริต ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบข้อเสนอเชิงกลยุทธ์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอ โดยให้หน่วยงานภาครัฐต้องให้ความร่วมมือและเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ แนวทางการประเมินฯ และเครื่องมือในการประเมินฯ ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ข้าพเจ้า นายอรุณ พรมภิระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ จึงขอประกาศแสดงเจตจำนงที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตจำนงทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน ดังนี้

ข้อ ๑ เจตจำนงในการบริหารงานและนำหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน

เพื่อเป็นการแสดงความตั้งใจหรือคำมั่นที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และความพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตจำนงที่ได้แสดงไว้

ข้อ ๒ นโยบายในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

กำหนดนโยบายในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ทุกคน มุ่งมั่นพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๖ ด้าน ดังนี้

๒.๑ ด้านความโปร่งใส เป็นการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) มุ่งเน้นการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด

(๒) ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานด้วยความโปร่งใส โดยยึดหลักความสุจริต เที่ยงธรรม ถูกต้อง ตรวจสอบได้ตามบทบัญญัติของกฎหมาย

/(๓) ให้ความสำคัญ...

(๓) ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม

(๔) มุ่งเน้นการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เที่ยงธรรม รวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย

๒.๒ ด้านความพร้อมรับผิด ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) มุ่งเน้นการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม โดยยึดหลักสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม พร้อมรับผิดชอบ

(๒) มุ่งมั่นในการบริหารงาน/ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจ กระตือรือร้น มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพันธกิจ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบอย่างเคร่งครัด

๒.๓ ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ปฏิบัติตนตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์กรเดี่ยวกับความปลอดจากการทุจริตเชิงนโยบาย

(๒) ยึดมั่นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความปลอดจากการการทุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่รับสินบน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ และการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมิชอบ

๒.๔ ด้านวัฒนธรรมในองค์กร ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ปฏิบัติตนตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ไม่ทนต่อการทุจริต อับอายและเกรงกลัวต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตได้ตามหลักนิติธรรม ภาระรับผิดชอบโดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม

(๒) ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร

(๓) มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒.๕ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มีระบบการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้องเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงานรวมถึงการบริหารงานภายในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) มุ่งเน้นการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม

(๒) มุ่งเน้นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักคุณธรรม

(๓) มุ่งเน้นการบริหารงบประมาณ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

(๔) ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ และความรับผิดชอบด้วยความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

(๕) ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงาน

/๒.๖ ด้านการสื่อสาร...

๒.๖ ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน เพื่อถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๖ ด้าน ดังกล่าวข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สื่อสารประชาสัมพันธ์ในการถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๖ ด้าน ให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ โดยวิธีการ/ช่องทางการสื่อสาร เช่น หนังสือสั่งการ การปิดประกาศ ประกาศทางเว็บไซต์ เป็นต้น

(๒) ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสาร โดยการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบาย ๖ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น เช่น หนังสือแสดงความคิดเห็น การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมผู้บริหาร/พนักงาน เป็นต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอรุณ พรมภิระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

ร่าง .....

พิมพ์ .....

หน.สป. .....

รองปลัด อบต. .....

ปลัด อบต. .....

คู่ฉบับ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

.....

เพื่อให้การบริหารราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต และนโยบายของรัฐบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑.ให้เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.ให้เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไป ตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละ ขั้นตอน ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
(๒) ทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง
(๓) ดำเนินการจัดหา
(๔) ขออนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง
(๕) การทำสัญญา
(๖) การบริหารสัญญา
(๗) การควบคุมและการจำหน่าย

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ และให้คณะกรรมการต่างๆ ที่ไดรับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องให้คำรับรองเป็นหนังสือว่าจะไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ยอมให้ผู้อื่นอาศัยหน้าที่ของตนหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับ องค์การบริหารส่วน ตำบลบัวใหญ่

๕. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่ง ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีปล่อยปละละเลยให้ถือเป็น ความผิดทางวินัย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอรุณ พรมภิระ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

ร่าง .....
พิมพ์ .....
หน.สป. .....
รองปลัด อบต. .....
ปลัด อบต. .....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่
เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน
กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

โดยเป็นการสมควรจัดให้มีหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้างเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริตภาครัฐ นโยบายของรัฐบาลและคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ และเพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ โดยมีเจตจำนงที่จะสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยเฉพาะประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงาน ตรวจสอบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริตภาครัฐ นโยบายของรัฐบาลและคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ และเพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดเหตุการณ์ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บทนิยามในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง หรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติการอย่างใดตามตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง

“เรื่องร้องเรียน” หมายถึง เรื่องร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรมจริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

/ข้อ ๔ หลักเกณฑ์...

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๔.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๔.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่อง อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

(๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร

(๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๔.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดเจน ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

๔.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

๔.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

๔.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

๔.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่หรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว หรือแจ้งช่องทางเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน

๔.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน

๔.๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

๔.๒.๖ ระบุวัน เดือน ปี

๔.๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

๔.๓ ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๔.๓.๑ ส่งเรื่องร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรง ที่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เลขที่ ๙๘ หมู่ ๒ ตำบลบัวใหญ่ อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน

๔.๓.๒ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ www.buayainan.go.th

๔.๓.๓ อีเมล์ E-mail : buayai_nan @hotmail.com

๔.๓.๔. โทรศัพท์ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๔๗๑-๘๙๕๙

๔.๓.๕ เฟสบุ๊ค อบต.บัวใหญ่

ข้อ ๕ กระบวนการพิจารณาดำเนินการ

๕.๑ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องร้องเรียน

๕.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๕.๓ ถ้าเห็นว่าเรื่องร้องเรียนนั้นไม่สมบูรณ์ครบถ้วน ไม่ว่าเหตุใดๆ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแนะนำให้ผู้ร้องเรียนแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าเห็นว่าข้อมูลไม่สมบูรณ์ครบถ้วนนั้นเป็นกรณีที่ไม่อาจแก้ไขให้ถูกต้องได้ หรือเป็นเรื่องร้องเรียนที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ หรือผู้ร้องเรียนไม่แก้ไขเรื่องร้องเรียนดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนดให้บันทึกไว้แล้วเสนอเรื่อง

/ร้องเรียน...

ร้องเรียนดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่พิจารณา และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบถึงขั้นตอนหรือระยะเวลาการพิจารณาเรื่องร้องเรียนเท่าที่จะสามารถกระทำได้

๕.๔ กรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามนั้น

๕.๕ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งทำความเห็นเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ว่ามีการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบเกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากเป็นกรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาให้เสนอความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่และยุติเรื่อง

๕.๖ ในการพิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

๕.๗ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงรายงานผลการสอบสวนต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง หากมีเหตุผลความจำเป็นที่มิอาจหลีกเลี่ยงได้ คณะกรรมการสอบสวน ฯ อาจเสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินการต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ โดยเสนอขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน

๕.๘ เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประการใด ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งรับผิดชอบแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบภายในเวลาสิบห้าวัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ร้องเรียนได้

๕.๙ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๙.๑ ส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีถ้าเรื่องร้องเรียนระบุถึงชื่อหน่วยงานนั้น ๆ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

๕.๙.๒ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมชี้แจงเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอรุณ พรมภิระ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่